

平成26年度ふるさと財団助成及び支援事業(一覧)

※以下内容は平成25年12月13日現在のものであり、今後変更、事業の追加等が生じる可能性があります。

事業名	事業概要	助成対象等	申請期間	提出方法 (注)	担当課室
1 新技術・地域資源 開発補助事業	企業等の新技術・地域資源を活用した新商品開発等に対し市区町村が支援を行う場合に、ふるさと財団が当該市区町村に対し補助金を交付する。	<input type="checkbox"/> 補助対象：市区町村 ※企業等に対する補助金は市区町村から交付 <input type="checkbox"/> 補助率：2/3以内 (過疎地域等10/10) <input type="checkbox"/> 補助上限額 新技術開発：1,000万円 地域資源開発：300万円	平成26年 1月10日 ～3月20日	指定都市 A 市区町市 B	総務部 地域産業支援室 TEL: 03-3263-7887
2 新・地域再生マネージャー事業					
助成事業	地域の課題解決に向けた市区町村による戦略・ビジョン等の策定段階において、実施体制整備・基盤整備による持続可能性や商品化・開発力整備によるビジネス志向を高め、基盤充実と安定成長の実現を図るため、市区町村が外部人材を活用する費用等の一部を助成する。	<input type="checkbox"/> 助成対象：市区町村 <input type="checkbox"/> 助成率：2/3以内 <input type="checkbox"/> 助成上限額：700万円 (外部人材派遣に係る人件費・旅費が助成対象経費の50%以上)	平成26年 1月10日 ～2月14日	指定都市 A 市区町市 B	地域再生部 地域再生課 TEL: 03-3263-5736
外部人材派遣 【環境整備型】	課題や課題解決への方向性は明確なもの推進方策が具体化していない段階で、市区町村が地域関係者の機運醸成、推進体制の整備を図るため、外部人材を派遣し、地域再生の実現に向けた環境を整備する。	<input type="checkbox"/> 派遣対象：市区町村 <input type="checkbox"/> 派遣内容： 原則として1件あたり1人、6回まで、1回につき1～2日程度 <input type="checkbox"/> 派遣経費： 外部人材への謝金・旅費は原則財団負担	平成26年 1月10日 ～2月14日	指定都市 A 市区町市 B	地域再生部 地域再生課 TEL: 03-3263-5736
外部人材派遣 【初期対応型】	課題や課題解決への方向性が明確でない段階で、市区町村がその解決への方向性に目途をつけるため、外部人材を派遣し、現地調査を行い、地域再生の方向性を提言する。	<input type="checkbox"/> 派遣対象：市区町村 <input type="checkbox"/> 派遣内容： 原則として1件あたり2人1回まで、2泊3日以内 <input type="checkbox"/> 派遣費用： 外部人材への謝金・旅費は原則財団負担	平成26年 4月1日 ～6月30日	指定都市 A 市区町市 B	地域再生部 地域再生課 TEL: 03-3263-5736
3 まちなか再生支援 事業(補助金)	まちなか再生に取り組む市区町村に対し、具体的・実務的ノウハウを有する専門家又は大学に業務の委託等をする費用の一部を助成する。	<input type="checkbox"/> 補助対象：市区町村 <input type="checkbox"/> 補助率：2/3以内 <input type="checkbox"/> 補助上限額：700万円	平成26年 1月10日 ～2月14日	A	開発振興部 開発振興課 TEL: 03-3263-5758
4 公民連携アドバイ ザー派遣事業	公民連携手法による公共施設等の整備、維持管理・運営等を推進する地方公共団体の要請に応じ、シンクタンク等の専門家等を派遣し、必要な助言・指導を行う。	<input type="checkbox"/> 派遣対象： 都道府県、市区町村、一部事務組合等 <input type="checkbox"/> 派遣回数： 原則として1団体につき年間1回 <input type="checkbox"/> 派遣費用： 原則として財団が全額負担	平成26年 1月10日 ～2月14日	A	開発振興部 開発振興課 TEL: 03-3263-5758

(注) 提出方法… A: 直接財団に提出 B: 都道府県経由で財団に提出