

令和3年9月21日

令和3年度 「地域再生マネージャー事業」報告書の製本・発送業務委託事業者募集要領

一般財団法人地域総合整備財団〈ふるさと財団〉

1 趣 旨

ふるさと財団においては、地域再生マネージャー事業において支援した事例を紹介する「地域再生マネージャー事業」報告書を発行している。

令和3年度においても発行を予定しており、その業務に係る事業者を募集する。

2 業務内容

仕様書（別紙2）に基づく報告書の製本及び発送までに係る業務

3 委託期間

契約日から令和4年3月31日（木）までに係る期間

4 提案限度価格

2,145,000円（消費税込み）

本上限額は印刷製本及び発送に係る総額を対象としたものであり、提案価格はこの上限額を超えてはならない。

なお、この金額は予定価格を示すものではなく、企画内容の規模を示すためのものであることに留意すること。

5 応募資格

(1) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4第1項(同令第167条の11第1項において準用する場合を含む。)の規定に該当しないこと。

(2) 官庁（国の全ての機関）から、指名停止又は一般競争参加資格停止若しくは営業停止（以下「指名停止等」という。）を受けている期間に該当しない者であること。なお、官庁からの指名停止等を受けているのが、会社（法人）の本店・支店・営業所等のいずれであっても応募資格はない。

(3) 本業務を円滑に遂行できるノウハウと実績がある事業者。

6 書類の提出

(1) 受付期間

令和3年9月21日(火)～令和3年10月19日(火) 17時までに財団必着。

(2) 提出書類

- ① 企業概要
- ② 業務実施体制
- ③ 担当者が制作に携わった主な報告書の作成実績 (任意書式)
- ④ 見積書 a. 表紙・基本デザイン b. 製作費 c. 印刷費 d. 製作管理費
e. 発送料金 (宛名ラベル貼り、封入作業、通知文印刷、封筒代、郵送代)
※残部をふるさと財団に納品する郵送代も含む
- ⑤ 表紙デザイン案 (1案以上)
- ⑥ レイアウト案 (1案以上)

(3) 提出先

下記の提出先に、持参または書留郵便により提出すること。

一般財団法人地域総合整備財団 地域再生部地域再生課 担当：菅原、近藤
〒102-0083 東京都千代田区麴町 4-8-1 麴町クリスタルシティ東館 12階

TEL:03-3263-5736 FAX:03-3263-5732

HP: <https://www.furusato-zaidan.or.jp/chiiki/jisseki/> (報告書バックナンバー掲載)

7 質疑及び回答

(1) 照会方法

質問事項について電子メールを送付すること。なお、質問書の様式は問わない。

①送付先

一般財団法人地域総合整備財団 地域再生部地域再生課 担当：菅原、近藤
電子メール：saisei-ka@furusato-zaidan.or.jp

②照会期限

令和3年9月28日(火) 17時まで

(2) 回答方法

提出された質問に対する回答は、質問者を伏せたうえで、令和3年10月5日(火)に参加者全員に対して、電子メールにて回答する。

8 評価基準

提出書類の内容を総合的に評価し選考する。

企画提案内容（デザイン）実施体制・実績等の「内容点」（20点）と見積価格による「価格点」（10点）を合算し、合計点が最も高いものを採用する。

評価項目		評価の着目点	配点 (上限)
内容点	企画提案内容 (デザイン)	・報告書の目的と期待する効果を理解し、その実現に有効なデザイン等になっているか。	10
	実績	・会社及び担当者の報告書の作成実績として、類似業務の受託実績が豊富にあるか。	5
	業務実施体制	・スケジュールが具体的に設定され、実現性、妥当性があるか。 ・財団の要請に応じて即時の対応ができる体制となっており本業務を確実に遂行すると認められるか。	5
価格点		下記の数式により配点する。 価格点 = $10 \times (\text{最低見積金額} / \text{当該見積金額})$	10

9 結果の通知

審査の結果は令和3年11月上旬までに郵送にて通知する。

10 その他

- (1) 応募書類については返却しないものとする。
- (2) この要領のほか必要な事項は別に定める。
- (3) 事業の進捗状況によりページネーションを変更する場合は、財団側から速やかに連絡するものとする。