#

様式第１（第9条関係）

第　　　　　　　　　号

令和　　年　　月　　日

　一般財団法人地域総合整備財団

　理事長　　末　宗　徹　郎　様

市町村等名

市町村等長の名　　　　　　　　　印

令和７年度地域再生マネージャー事業補助金交付申請書

　　地域再生マネージャー事業の補助金の交付を受けたく、令和７年度地域再生マネージャー事業実施要綱第9条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

１．申請事業区分(該当にレ点)　□ふるさと再生事業　　　　　□新規（１年目）

□まちなか再生事業　　　　　□継続（２年目）

　　　　　　　　　　　　　　□継続（３年目）

　２. 補助対象事業の名称

３．補助金申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　千円

４．予算措置（該当にレ点）　　□令和７年度当初予算

　　　　　　　　　　　　　　　□令和７年度　　月補正予算

　　　　　　　　　　　　　　　□その他（具体的に：　　　　　　　　　　　　　　　）

５．申請団体区分（該当にレ点）□Ａ単独で事業に取り組む市町村

□Ｂ複数の市町村が共同で取り組む事業を代表する団体

（広域連合等地方自治法に基づく団体を含む）

６．添付資料（該当にレ点）

　　　□ふるさと再生事業

①ふるさと再生事業実施計画書（ふるさと様式第１）

②その他事業の内容を説明する補足資料（様式自由）

　　　　□まちなか再生事業

①まちなか再生事業実施計画書（まちなか様式第１）

②まちなか再生の対象となる区域の図面（様式自由）

③その他事業の内容を説明する補足資料（様式自由）

※実施要綱第３条第２号に該当する団体は団体規約を添付する。

７．連絡先

|  |
| --- |
| 〒・住所　　　担当部課名担当者職・氏名電話ＦＡＸＥ－ｍａｉｌ |

まちなか様式第１（第９条関係)その１

地域再生マネージャー事業（まちなか再生事業）実施計画書

【事業名：（事業目的や内容が分かる名称としてください。2～3年目申請の場合は事業名の後に②、③と付けてください。）　　　】

【市町村等名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| まちなか対象区域の状況について | 区域名 |  |
| 区域の住所、町名等 |  |
| 区域の規模 | 面積：（約　　　　　）k㎡人口：　　　　　　　　人人口密度：　　　　　　人／k㎡営業店舗数：（約　　　　　）店舗空き店舗数：（約　　　　　）店舗 | 市町村全体 | 面積：（約　　　　　）k㎡人口：　　　　　　　　人人口密度：　　　　　　人／k㎡ |
| 都市機能 | 商店街名 |  |
| 主な企業の立地状況 |  |
| 主な公的施設の立地状況 |  |
| 主な大規模商業施設の立地状況 |  |
| 区域への交通手段 | 最寄り駅等からの交通手段　　線　　駅　　から　　徒歩（バス）　　分 |
| 区域の概況と市町村等における位置づけ |  |
| 申請に至る背景となった区域の抱える課題 |  |

まちなか様式第１(第９条関係)その２

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| これまでのまちなか再生の取組について | まちなか再生の長期目標 | （目標は何年後か、どのようなまち(エリア)を目指すのか、成果指標と目標値を用いて記載してください。）目標年度：　　　　年度 |
| 長期目標に向けた現在までの取組状況と進捗度合 | （上記に記載した長期目標に対して、いつから、どのような取組みをし、現時点での進捗がどの程度であるか記載してください。） |
| まちなか再生事業での成果目標（最長３年後） | （まちなか再生の長期目標に対して、まちなか再生事業（最長３年後）ではどこまでの達成を目指すのか、長期目標での成果指標や目標値を用いて記載してください。） |

まちなか様式第１(第９条関係)その３　新規(１年目)用　※初めて申請する場合のみ記載ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助対象事業の内容・特徴について | 令和７年度の目的 |  |
| 令和７年度の事業内容（まちなか再生プロデューサーとの委託仕様書に盛り込む事項を含む） | ① |
| ② |
| ③ |
| ④ |
| ⑤ |
| ⑥ |
| 次年度以降の取組イメージ | 実施年度 | 取組内容 |
| 令和８年度 |  |
| 令和９年度 |  |

まちなか様式第１(第９条関係)その３　継続(２年目)用　※２年目申請の場合のみ記載ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助対象事業の内容・特徴について | 令和７年度の目的 |  |
| 令和７年度の事業内容（まちなか再生プロデューサーとの委託仕様書に盛り込む事項を含む） | ① |
| ② |
| ③ |
| ④ |
| ⑤ |
| ⑥ |
| これまでの取組の成果と課題 | 実施年度 | 取組内容 | 成果と課題 |
| 令和６年度（見込み）（行が不足する場合は追加してください） | ① |  |
| ② |  |
| ③ |  |
| ④ |  |
| ⑤ |  |
| ⑥ |  |
| 次年度の取組イメージ | 令和８年度 |  |

まちなか様式第１(第９条関係)その３　継続(３年目)用　※３年目申請する場合のみ記載ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助対象事業の内容・特徴について | 令和７年度の目的 |  |
| 令和７年度の事業内容（まちなか再生プロデューサーとの委託仕様書に盛り込む事項を含む） | ① |
| ② |
| ③ |
| ④ |
| ⑤ |
| ⑥ |
| これまでの取組の成果と課題 | 実施年度 | 取組内容 | 成果と課題 |
| 令和５年度（行が不足する場合は追加してください） | ① |  |
| ② |  |
| ③ |  |
| ④ |  |
| ⑤ |  |
| ⑥ |  |
| 令和６年度（見込み）（行が不足する場合は追加してください） | ① |  |
| ② |  |
| ③ |  |
| ④ |  |
| ⑤ |  |
| ⑥ |  |

まちなか様式第１(第９条関係)その４

市町村との関係及びまちなか再生専門家チームの構成メンバー間の関係を模式図で記載してください。

「有」の場合、構成メンバーを記載してください。

※まちなか再生プロデューサーを検討中の場合、候補者の情報（所属、氏名、経歴、専門分野、決定見込時期等）を記載ください（様式自由）。複数名の場合は、全員分の情報を記載ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| まちなか再生プロデューサー（予定）について | 所属名 |  |
| 氏名 |  |
| 経歴（類似業務の実績） |  |
| 専門分野 |  |
| 補助対象業務の実施体制について | 申請市町村等の主管課等 | （連携する部課についても記載してください。） |
| 業務の実施体制 | （図で表示） |
| まちなか再生プロデューサー以外の、まちなか再生専門家チームの有無 | □有　　　　　　□無→「有」の場合、業務の役割分担を明記 |
| 今後のまちなか再生の担い手（予定を含む） | 組織体制 | 組織の長：組織の構成員： |
| 活動内容 |  |
| 契約予定者 |  |

（注）簡潔明瞭に記載してください。

ただし記載しきれない場合は適宜別途書面（様式自由）の添付も可とします。

まちなか様式第１(第９条関係)その６

【事業収支計画】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 申請額（千円） | 備　考（計算根拠など） |
| 収入 | 補助金 |  |  |
| 申請市町村負担額 |  |  |
| その他 |  |  |
|  |  |  |
| 収入合計 |  |  |
| 支出 | 〇まちなか再生専門家活用費用 |  | 【まちなか再生プロデューサー委託料等の内訳】 |
| 人件費 |  | ・人件費　　千円（＠　千円×　　日） |
| 調査費 |  | 　 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  | 　 |
| 〇その他経費 |  |  |
| 会議費 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 消耗品費 |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |
| その他 |  |  |
|  |  |  |
| 小計 |  |  |
| 支出合計 |  | 　　　　　 |
| ［参考：まちなか再生プロデューサーの活動予定日数］（まちなか再生専門家が複数の場合は、専門家ごとに記載。必要に応じて行を追加してください）　まちなか再生プロデューサー名：活動予定日数：　　　　　　　　　　　　　　　　　日（うち現地での活動予定日数：　　　日）（その他自由記入欄） |